

Incassoreglement Noordelijk Belastingkantoor

Het dagelijks bestuur van het Noordelijk Belastingkantoor;

Gelet op:

- Algemene Wet Bestuursrecht;
- Invorderingswet;
- Gemeentewet;
- Waterschapswet;
- Belastingverordeningen deelnemers Noordelijk Belastingkantoor;
- Leidraad Invordering van het Noordelijk Belastingkantoor.

Besluiten

Vast te stellen het volgende reglement voor de automatische incasso van de belastingen door het Noordelijk Belastingkantoor.

Artikel 1 – Begripsbepalingen

- Afschrijvingstijdvak: periode verdeeld in maanden welke aanvangt op het moment waarop de eerste incassotermijn wordt afgeschreven en eindigt op de tiende, zijnde laatste incassotermijn van het aanslagbiljet, waarbij art. 5, lid 3 van dit reglement van toepassing is.
- Automatische incasso: een doorlopende SEPA Direct Debit incasso. Dit is een standaard Europese incasso met de daarvoor geldende voorwaarden.
- Belastingjaar: tijdvak van 1 januari tot en met 31 december waarover de belastingen worden geheven.
- Belastingsschuldige: natuurlijk- of rechtspersoon, welke is aangeslagen in één of meerdere belastingen of heffingen van het Noordelijk Belastingkantoor.
- Dagtekening: de datum waarop het aanslagbiljet is opgelegd.
- Formele belastingsschuld: het totaalbedrag van de belasting(en) dat op het aanslagbiljet staat vermeld en daadwerkelijk moet worden betaald.
- Incassant: het Noordelijk Belastingkantoor.
- Machtigingskaart automatische incasso: kaart waarmee aan het Noordelijk Belastingkantoor toestemming wordt gegeven de verschuldigde aanslag(en) automatisch in termijnen te incasseren van de bankrekening van belastingsschuldige.
- Intrekingskaart automatische incasso: wordt op verzoek door het Noordelijk Belastingkantoor verstrekt. Om de machtiging aan het Noordelijk Belastingkantoor in te trekken moet deze kaart, zonder correcties op welke wijze dan ook, ingevuld en ondertekend door de rekeninghouder(s) gezonden worden naar het op de kaart aangegeven adres.
- Rekeninghouder: de persoon op wiens naam de bankrekening gesteld is.

Artikel 2 – Doel van de automatische incasso

De automatische incasso heeft tot doel de formele belastingsschuld van de belastingsschuldige te spreiden en door middel van maandelijkse termijnen automatisch te incasseren.

Artikel 3 – Belastingen

De automatische incasso geldt uitsluitend voor de belastingen die in de belastingverordeningen, van de deelnemers van het Noordelijk Belastingkantoor, hiervoor niet zijn uitgesloten.

Artikel 4 – Deelname aan de automatische incasso

1. Deelname aan de automatische incasso is mogelijk door of ten behoeve van belastingschuldigen aan wie één of meerdere belastingaanslagen zijn opgelegd en geldt ook voor aanslagen die worden opgelegd in een later jaar waarop zij betrekking hebben.
2. De incassant kan de deelname aan de automatische incasso weigeren indien er omstandigheden worden geconstateerd, of vermoed die het regelmatig verloop van de termijnbetalingen belemmeren of zouden kunnen belemmeren.

Artikel 5 – Aanmelding

1. Aanmelding voor de automatische incasso vindt plaats door:
 - De Machtigingskaart automatische incasso na ondertekening in te leveren of toe te zenden aan het Noordelijk Belastingkantoor;
 - Een verzoek per mail of webpagina van het Noordelijk Belastingkantoor waarbij er dan een machtigingskaart wordt toegezonden
2. De machtiging tot automatische incasso kan vooraf worden verleend of moet uiterlijk binnen twee (2) weken na dagtekening van het aanslagbiljet zijn ontvangen bij het Noordelijk Belastingkantoor om gebruik te kunnen maken van de maximale tien termijnen.
3. Indien de machtiging tot automatische incasso na de in het tweede lid gestelde termijn wordt ontvangen kan dit gevolgen hebben voor het aantal incassotermijnen en hoogte van de termijnbedragen. Zie hiervoor artikel 9, lid 1 hierna.

Artikel 6 - Reikwijdte van de machtiging

1. De machtiging tot automatische incasso is mede van toepassing op daarvoor in aanmerking komende aanslagbiljetten welke na binnenkomst van de machtiging aan de belastingschuldige worden opgelegd en toegezonden.
2. Bezwaar maken tegen een aanslag beïnvloedt de automatische incasso en de incassotermijnen niet. Dit in overeenstemming met art. 25 van de Leidraad Invordering van het Noordelijk Belastingkantoor.
3. Automatische incasso is niet mogelijk op aanslagen, waarop een dwangbevel is betekend. Tenzij hiervoor een betalingsregeling is getroffen met wederzijdse instemming.

Artikel 7 – Stilzwijgende verlenging

De machtiging tot automatische incasso wordt zonder tegenbericht ieder jaar stilzwijgend verlengd.

Artikel 8 – Incassotermijnen

Aanslagbiljetten waarvoor tijdig automatische incasso is afgegeven kennen, met inachtneming van hetgeen geregeld is in art 5, tweede en derde lid van dit reglement, tien maandelijks incassotermijnen.

Artikel 9 – Berekening termijnbedrag

1. Het termijnbedrag wordt berekend naar evenredigheid van het aantal nog te vervallen incassotermijnen van het aanslagbiljet dat na verwerking van de machtiging nog overblijft.
2. Het minimum termijnbedrag is € 10,-. Slechts het laatste termijnbedrag kan lager zijn dan € 10,-. Indien de formele belastingschuld lager is dan € 100,-, wordt met in achtneming van hetgeen geregeld is in het eerste lid, het aantal termijnen verlaagd.
3. Indien de machtiging is verleend voor de aanvang van het belastingjaar of stilzwijgend is verlengd, dan wordt het termijnbedrag berekend naar evenredigheid van het aantal incassotermijnen welke van toepassing zijn op het verzonden aanslagbiljet.
4. De incassant heeft het recht, indien er tijdens het afschrijvingstijdvak incassotermijn(en) niet worden geïncasseerd, het termijnbedrag te wijzigen zonder mededeling daarvan aan de belastingschuldige.
5. Met inachtneming van wat is geregeld in het eerste en tweede lid, leiden verminderingen, ontheffingen, verrekende bedragen en kwijtscheldingen tot een verlaging van het termijnbedrag.

Artikel 10 – Tijdstip van afschrijving

1. De automatische incasso vangt aan nadat het aanslagbiljet is verzonden.
2. Bij een eerste aanmelding van een machtiging vindt de afschrijving van het eerste termijnbedrag zo spoedig mogelijk plaats na acceptatie van de machtiging een en ander met inachtneming van het bepaalde in het derde lid.
3. Bij een stilzwijgende verlenging van de machtiging vindt de afschrijving van het eerste termijnbedrag plaats één maand na de dagtekening van het aanslagbiljet.
4. De incassant zal het termijnbedrag automatisch afschrijven op of omstreeks de laatste werkdag van de maand doch niet eerder dan in de laatste week van die maand en niet later dan in de eerste week van de eerstvolgende maand.

Artikel 11 – Indien van bezwaar / aanvraag kwijtschelding

1. Indienen van bezwaar en / of aanvraag van kwijtschelding schort de automatische incasso niet op.
2. Indien gewenst kan de belastingschuldige de automatische incasso stopzetten op de wijze zoals genoemd in artikel 19.

Artikel 12 – Ontbindende voorwaarden

De automatische incasso wordt van Noordelijk Belastingkantoor wege beëindigd:

1. Indien de automatische incasso gedurende twee opeenvolgende incassotermijnen niet slaagt of als de rekening is geblokkeerd dan wel is gesloten, wordt de automatische incasso na één incassotermijn beëindigd;
2. Indien de automatische incasso door de Bank wordt geweigerd omdat incasso van het rekeningnummer niet meer mogelijk is.
3. Indien de belastingschuldige surseance van betaling heeft aangevraagd, in staat van faillissement is gesteld of indien er anderszins omstandigheden worden geconstateerd die een regelmatig verloop van de incasso zou belemmeren.
4. Indien een onjuiste machtiging is verstrekt.
5. Indien gedurende een periode van drie jaar ten behoeve van een belastingschuldige geen automatische incasso heeft plaatsgevonden.

Artikel 13 – Overlijden

1. Overlijden van de belastingschuldige beëindigt de automatische incasso niet.
2. De erven kunnen de automatische incasso stopzetten door middel van het sturen van een intrekingskaart automatische incasso.

Artikel 14 – Echtscheiding

1. Echtscheiding, beëindiging van een geregistreerd partnerschap of ontbinding van de samenlevingsovereenkomst van de belastingschuldige beëindigt de automatische incasso niet.
2. Indien als gevolg van een echtscheiding, beëindiging van een geregistreerd partnerschap of ontbinding van de samenlevingsovereenkomst niet meer moet worden geïncasseerd van het bestaande rekeningnummer dan dient de belastingschuldige zo spoedig mogelijk een nieuwe machtiging af te geven of de machtiging in te trekken.

Artikel 15 – Verhuizing

1. Verhuizingen van de belastingschuldige beëindigt de automatische incasso niet.
2. Bij verhuizingen naar een andere gemeente dient de belastingschuldige na de laatste incassotermijn van het afschrijvingstijdvak de incasso zelf te beëindigen.

Artikel 16 –Wijziging rekeningnummer incasso

Wijzigingen betreffende het rekeningnummer dienen altijd terstond te worden gemeld aan het Noordelijk Belastingkantoor door:

1. De Machtigingskaart automatische incasso in te leveren of toe te zenden aan het Noordelijk Belastingkantoor.
2. Een verzoek per mail of webpagina van het Noordelijk Belastingkantoor waarbij er dan een machtigingskaart wordt toegezonden

Artikel 17 – Terugstorting

1. Indien de belastingschuldige het niet eens is met een afgeschreven termijnbedrag, dan kan hij op de wijze zoals voorgeschreven door zijn bankinstelling opdracht geven het termijnbedrag op zijn rekening terug te storten.
2. De opdracht tot terug storting moet gegeven worden binnen 56 dagen na boekingsdatum zoals die genoemd wordt op de afrekening van de bankinstelling.

Artikel 18 – Stortingen en verrekeningen buiten de automatische incasso

(Termijn) betalingen buiten de automatische incasso om en verrekeningen worden verwerkt in de resterende termijnen voor automatische incasso, met inachtneming van artikel 9, eerste en tweede lid van dit reglement.

Artikel 19 – Beëindiging van de incasso overeenkomst door belastingschuldige

De automatische incasso kan door de belastingschuldige te allen tijden worden opgeheven door

1. Een schriftelijke mededeling aan incassant. Hiervoor kan gebruik worden gemaakt van de intrekingskaart automatische incasso. De intrekking treed in werking met ingang van de

eerstvolgende voorgenomen datum van automatische incasso, mits de intrekking tenminste 14 dagen voor die datum is ontvangen door incassant.

2. Een verzoek per mail of webpagina van het Noordelijk Belastingkantoor waarbij er dan een intrekkingskaart automatische incasso wordt toegezonden

Artikel 20 – Slotbepaling

1. Dit reglement voor de automatische incasso van het Noordelijk Belastingkantoor kan worden aangehaald als “incassoreglement Noordelijk Belastingkantoor”.
2. Dit reglement treed in werking de dag na de bekendmaking en is van toepassing voor alle vanaf dat moment op te leggen aanslagen waarbij automatische incasso volgens de belastingverordeningen van de deelnemers aan het Noordelijk Belastingkantoor mogelijk is.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van het Noordelijk Belastingkantoor.

Groningen,